

Jerez de la Frontera (Cádiz), 06 de septiembre de 2023

Estimadas Familias:

Como les informamos en el mes de junio, este curso contaremos con el servicio complementario de COMEDOR.

Información de interés:

- **Empresa que gestiona el servicio:** D´Marita Catering.
- **Fechas y horarios:** El servicio estará disponible durante los días lectivos, en **horario de 14:00 a 16:00 horas. Comenzará el martes 12 de septiembre.** Deseamos que sean comprensivos con el inicio de un nuevo servicio que comienza a andar, para que mejoremos día a día, en beneficio de nuestro alumnado.
- **Recogida:** Los alumnos/as que hagan uso del servicio, serán recogidos en su clase por el monitor/a que atenderá el comedor, en el caso de los más pequeños, unos minutos antes de la hora de salida habitual del colegio, y se dirigirán hacia la cafetería y/o sala adyacente que se adaptará para funciones de comedor.  
Durante este horario estarán bajo la supervisión de dicho monitor/a. Cuando finalicen el almuerzo, dispondrán de tiempo para realizar otras actividades, hasta que sean recogidos por los tutores legales dentro del tramo horario señalado, por la **puerta de acceso de cafetería** y en los siguientes momentos que habrán sido **indicados en el formulario: 15:00 h, 15:30 h ó 15:50 h.** Si las personas autorizadas para la recogida son diferentes de las autorizadas para la salida escolar habitual, deben entregar autorización escrita de un tutor legal al monitor/a, con fotocopia de DNI.
- **Menú:** El menú diario se informará mensualmente en redes sociales, por mensaje en la plataforma Qualitas y estará disponible en nuestra web. **Lo acompañamos a esta comunicación.**
- **Qué necesito para hacer uso del servicio de comedor:** En todos los casos (varios días o puntuales), es preciso que **firmé un documento** que estará disponible en portería desde

este viernes, autorizando el cargo en cuenta bancaria de los cobros del comedor. También lo pueden encontrar adjunto a esta comunicación.

- **Cómo se realizará el cobro:** El pago se realizará a mes vencido, a través de **domiciliación bancaria** durante los primeros días de cada mes. Por ello, es imprescindible la cumplimentación del documento que encontrarán en portería.
- **Cuándo contratar el uso del comedor:** Se contratará mensualmente antes del comienzo del citado mes o para el curso completo, cumplimentando un sencillo cuestionario que se les enviará por mensaje en la plataforma Qualitas y otras vías, que les permitirá indicar los días que hará uso del mismo. Pueden cumplimentarlo en este enlace:  
<https://forms.gle/7xwFdLvV6X4Zvft5A>
- **Qué puedo contratar:** Las familias podrán contratar el mes completo (todos los días de la semana) u optar por otras alternativas como cuatro, tres, dos o un día a la semana para todo el mes. Lo marcarán en el cuestionario.
- **Casos puntuales (días esporádicos):** Se deberá informar del uso del comedor en días puntuales con 24 horas de antelación. Para ello, deberán enviar un **correo electrónico** indicando el nombre y curso del alumno/a, **antes de las 14:00 horas del día anterior a [comedor.jerezmlt@salesianos.edu](mailto:comedor.jerezmlt@salesianos.edu)**
- **Precios:** Se mantienen precios que ya tienen durante pasados cursos en otros centros de la localidad.

5 días/semana	4 días/semana	3 días/semana	2 días/semana	1 días/semana	días sueltos
120 €/mes	97 €/mes	78 €/mes	53 €/mes	27 €/mes	7 €/día

Para este mes de septiembre, donde empezamos a funcionar, los precios que se pasarán al cobro serán de:

5 días/semana	4 días/semana	3 días/semana	2 días/semana	1 días/semana	días sueltos
90 €/mes	73 €/mes	59 €/mes	40 €/mes	21 €/mes	7 €/día

- **Qué ocurre si un día no voy a hacer uso del servicio contratado:** Para ello, deberán enviar un **correo electrónico** indicando el nombre y curso del alumno/a, **antes de las 14:00 horas del día anterior** a [comedor.jerezmlt@salesianos.edu](mailto:comedor.jerezmlt@salesianos.edu). De esta forma no se enviará el menú y no se pasará al cobro.
- **Qué pasa si ese día tiene una excursión:** Deberán enviar un **correo electrónico** indicando el nombre y curso del alumno/a, **antes de las 14:00 horas del día anterior** a [comedor.jerezmlt@salesianos.edu](mailto:comedor.jerezmlt@salesianos.edu), y se les podrá preparar el menú picnic, antes de la salida a la actividad.
- **Cómo proceder en caso de alergia o intolerancia:** Deberán enviar un **correo electrónico** indicando nombre y curso del alumno/a a [comedor.jerezmlt@salesianos.edu](mailto:comedor.jerezmlt@salesianos.edu), **acompañado del informe médico**, que permita conocer el detalle de la misma.
- **Recibos impagados.** El impago comporta la baja temporal del servicio, hasta su pago efectivo.

Para cualquier duda, se pueden dirigir a [comedor.jerezmlt@salesianos.edu](mailto:comedor.jerezmlt@salesianos.edu)

Reciban un cordial saludo.

La Dirección.